

2026학년도 성취·성장장학 사업 안내

2026. 4.

사회과학대학

I 신청 자격 및 지급 대상

1. 공통

- 학부 및 대학원 재학생으로 다음 조건을 모두 충족하는 자
 - 직전 학기 12학점 이상 이수(단, 대학원생은 미적용)
 - 직전 학기 성적 평점이 2.50(실점79.9점)이상
 - 자기주도적으로 꿈과 희망을 계획하고 실현하기 위해 노력하며, 품행이 단정하고 타의 모범이 되는 자

※ 성적 및 이수학점은 정규학기 기준이며, 직전 학기가 정규학기가 아닌 경우 산출된 최근 정규학기 학점 적용

- '26년 3월 1일 이후, 외국어 또는 자격증 시험 응시자

지원 시 유의사항

- (신청 제외) 2026년 3월 1일 이전 응시 시험
- (선발 제외) 수업연한 초과자 및 근신 이상의 징계처분을 받은 자
- (지급 제외) 시험 불합격 또는 필기와 같이 일부만 합격한 경우
- (수혜금액 제한) 장학금은 개인당 최대 24만원까지 수혜 가능

2. 성취장학금

- 외국어 또는 자격증 시험응시 결과가 최종 합격이거나, 등급 또는 점수를 획득한 경우, 그 결과를 자기계발활동기록부에 등록한 자
- 시험응시 결과로 교내·외에서 지원금 등 중복 혜택을 받지 않은 자

3. 성장장학금

- 아래 각 시험별 장학금 지급 조건에 한 개 이상 해당하는 자
 - 공인외국어시험
 - (복수 언어 취득) 2개 이상 언어의 공인외국어시험 성적을 취득한 자
 - (취득 점수 상승) 공인외국어 성적이 200점 이상 상승한 자

- (성과 활용) 취득한 공인외국어시험 성적을 활용 사회대 주관 각종 해외파견 프로그램이나 교내·외 추천 선발 전형에 합격한 자
- (스터디 지원) 공인외국어시험 응시 준비 목적으로 재학생 3명 이상으로 소그룹을 구성하여, 1개월 이상 기간으로 스터디를 실시한 자
- 자격증 시험
 - (복수 자격 취득) 동일 종류 국내 및 국제자격증에 합격한 자
 - (전문 자격 취득) 법률이 정한 국가전문자격증을 취득한 자
 - (성과 활용) 자격증 취득 사실을 활용하여 사회대 주관 진로·취업 프로그램(교내 추천채용 포함) 참가자로 선발되거나 사회대 학장 추천을 거쳐 프로그램 참가자로 선발된 경우
 - (스터디 지원) 자격증시험 응시 준비 목적으로 재학생 3명 이상으로 소그룹을 구성하여, 1개월 이상 기간으로 스터디를 실시한 자

□ 동일 목적(내용) 또는 구성 인원으로 교내에서 중복 지원을 받지 않은 자

II 장학금

1. 성취장학금

□ 외국어 성적 또는 자격증 취득에 따른 응시료 지원 목적 장학금

□ 장학금 지급 기준

○ 국제화(외국어)

| 구 분 | 시험 종류 및 지급액 기준 | | |
|-----|--|----------------------|--------------------|
| | 1종 | 2종 | 3종 |
| | TOEIC(600점이상), NEW TEPS, G-TELP, FLEX, HSK(3급이상), JLPT | TOEIC SPEAKING, OPIC | TOFEL, IELTS, DELF |
| 지급액 | 40,000원 | 70,000원 | 100,000원 |

※ 자기계발활동기록부 지침에 근거하여 토익 환산 기준 600점 이상 취득해야 지급 가능

○ 취업 및 창업(자격증)

| 구 분 | 시험 종류 및 지급액 기준 | | |
|-----|----------------|------------|---------------|
| | 국가기술자격 | 국가공인 민간자격증 | 기타 자격증(별도 심사) |
| 지급액 | 40,000원 | 30,000원 | 20,000원 |

2. 성장장학금

□ 외국어 성적 또는 자격증 취득 준비 과정이나 활용 실적을 통해 자기 계발 및 역량 강화 우수사례로 선정된 경우 지급하는 장학금

□ 장학금 지급 기준

○ 국제화분야(외국어)

| 구 분 | 지급 구분 및 조건 | | | |
|-----|------------|----------|---------------------|----------|
| | 복수 언어 취득 | 취득 점수 상승 | 성과 활용 | 스터디 지원 |
| 지급액 | 50,000원 | 50,000원 | 프로그램별 상이 (별도 기준) | 100,000원 |

지급 조건
및
내용

- 지급 구분에 관계 없이, 각 회차별 1회만 장학금 지급
- 복수 언어 취득
 - 사업 기간 내 공인영어점수와 제2외국어 점수를 동시 취득
 - 단, 제2외국어 시험성적을 여러 차례 취득하더라도 회차별 1회만 지급
- 취득 점수 상승
 - 사업 기간 내 취득한 공인외국어 점수 차이가 200점 이상인 경우
 - 상승 전 점수가 자기계발활동기록부 지침을 근거로 토의 환산점수 기준 600점 이상인 경우에만 지급
- 성과 활용
 - 사업 기간 내 취득한 공인외국어 점수를 활용, 사회대 주관 해외파견 프로그램이나 학장이 추천하여 파견 프로그램 참가자로 선발된 경우
 - 단, 교내 타 부서(국제협력처) 또는 교외 해외파견 프로그램에 참가자로 선발된 경우는 제외
 - 프로그램 종류 및 파견 지역에 따라 지급액은 차이가 있으며, 해당하는 파견 프로그램 참가자 선발 공고문에 별도 표기
 - 단, 취득 시험성적을 활용하여 여러 차례 선발되더라도 회차별 1회만 지급

| 구 분 | 지급 구분 및 조건 | | | |
|------------------|---|----------|---------------------|----------|
| | 복수 언어 취득 | 취득 점수 상승 | 성과 활용 | 스터디 지원 |
| 지급액 | 50,000원 | 50,000원 | 프로그램별 상이 (별도 기준) | 100,000원 |
| 지급 조건 및 내용 | <ul style="list-style-type: none"> - 스터디 지원 • 스터디 그룹(팀)당 1회 지급 • 모든 스터디 구성원 동일 외국어 시험에 응시 • 토익의 경우, 모든 스터디 구성원이 600점 이상 취득해야 지급함 • 토익 외 외국어시험의 경우, 자기계발활동기록부 지침을 근거로 토익 환산점수 기준 600점 이상을 취득해야 함 • 합불제 시험의 경우에는 모든 스터디 구성원이 합격해야 지급함 • 등급제 시험의 경우에는 스터디 구성원의 50% 이상 동일 등급 획득 - 위 성장장학금 지급 세부 기준은 사업 기간 중 변경 가능 • 스터디 적정성(시험 난이도) · 수월성(시험 및 스터디 일정) · 편의성(스터디 횟수 및 대면 진행 여부)을 기준으로 심사 지급 대상 선정 • 단, 동일한 시험 응시를 목적으로 진행되는 스터디는 1회만 지급 | | | |

○ 취·창업(자격증)

| 구 분 | 지급 구분 및 조건 | | | |
|-----|------------|----------|---------------------|---------|
| | 복수 자격 취득 | 전문 자격 취득 | 성과 활용 | 스터디 지원 |
| 지급액 | 40,000원 | 40,000원 | 프로그램별 상이 (별도 기준) | 80,000원 |

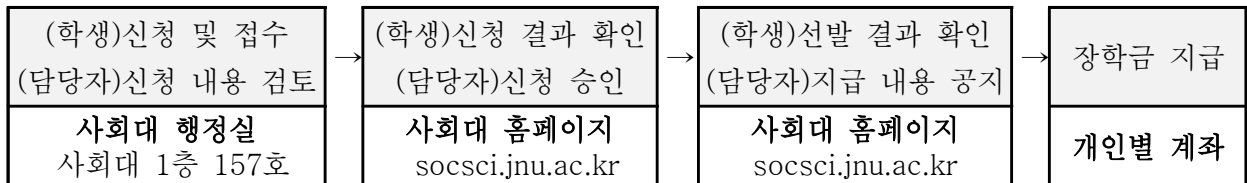
| 구 분 | 지급 구분 및 조건 | | | |
|------------------|--|----------|-------|--------|
| | 복수 자격 취득 | 전문 자격 취득 | 성과 활용 | 스터디 지원 |
| 지급 조건 및 내용 | <ul style="list-style-type: none"> - 지급 구분에 관계 없이, 각 회차별 1회만 장학금 지급 - 복수 자격 취득 <ul style="list-style-type: none"> • 사업 기간 내 동일 종류의 국내 및 국제자격증 동시 취득 • 단, IT분야 자격증은 적용 대상에서 제외(AI관련 자격증은 해당) - 전문 자격 취득 <ul style="list-style-type: none"> • 사업 기간 내 법률이 정한 국가전문자격증을 취득한 경우 • 전문자격증 확인: https://www.hrdkorea.or.kr/1/2/3 - 성과 활용 <ul style="list-style-type: none"> • 사업 기간 내 자격증 취득 사실을 활용 사회대 주관 진로·취업프로그램 (교내 추천채용 포함) 참가자로 선발되거나 학장 추천으로 프로그램 각종 참가자로 선발된 경우 • 프로그램 참여에 따른 지원금이나 인센티브를 지급 받는 경우는 제외 | | | |

| 구 분 | 지급 구분 및 조건 | | | |
|------------|---|----------|-------|--------|
| | 복수 자격 취득 | 전문 자격 취득 | 성과 활용 | 스터디 지원 |
| 지급 조건 및 내용 | - 스터디 지원 • 사회과학대학 소속 학과(전공) 또는 타 학과(전공) 관련 자격증 시험 • 민간기업·공공기관 채용공고 또는 국가공무원·지방공무원 시험공고에 명시된 자격증 소지자 가산점에 해당하는 시험 ※ 예시: ODA자격증, 사회조사분석사, 임상심리사, 직업상담사, KBS한국어능력시험, 멀티미디어 콘텐츠, 지적기사, ADsP, 신용분석사, TESAT, 전산회계, GTQ, 공인중개사, 공인노무사 등 • 학과(전공) 제한 선발 과정 또는 채용공고 및 시험공고에 가산점을 부여하는 자격증으로 표기되었다더라도 아래의 경우에는 제외 ※ 제외: 컴퓨터활용능력·워드프로세서 등 사무 분야 PC 프로그램 활용 능력 검정 목적 자격증, 한국사능력검정, 한자능력검정, 글쓰기 등 전공 관련성이 낮은 자격증 • 스터디 적정성(시험 난이도) · 수월성(시험 및 스터디 일정) · 편의성(스터디 횟수 및 대면 진행 여부)을 기준으로 심사 지급 대상 선정 | | | |

III

신청 및 지급

성취·성장장학금 신청 및 지급 절차 요약



1. 성취장학금

□ 신청 기간

| 회차 | 신청 및 접수 기간 | 선발(예정) 일자 | 지급(예정) 일자 |
|----|------------------------------|-----------------|------------------|
| 1차 | 2026. 4. 29.(수) ~ 6. 30.(화) | 2026. 7. 7.(화) | 2026. 7. 14.(화) |
| 2차 | 2026. 7. 1.(수) ~ 9. 30.(수) | 2026. 10. 7.(수) | 2026. 10. 14.(수) |
| 3차 | 2026. 10. 1.(목) ~ 12. 31.(목) | 2027. 1. 7.(목) | 2027. 1. 10.(목) |
| 4차 | 2027. 1. 4.(월) ~ 2. 19.(금) | 2027. 2. 22.(월) | 2027. 2. 24.(수) |

□ 신청 방법

- 신청자가 직접 사회과학대학 행정실을 방문하여 대면 신청
- 신청서 다운로드
 - 취업진로포털: 취업프로그램 → 신청 및 조회 → 단과대학프로그램
 - 사회대 홈페이지: 진로·취업게시판 → 첨부파일
- 신청서·개인정보제공동의서·신분증 및 통장사본 파일 업로드 제출
- 각 회차 신청 마감일까지 자기계발활동기록부에 응시 결과 등록

□ 신청 승인(접수 처리)

- 신청자가 제출한 신청서류를 담당자(취업지원관)가 접수하여 검토
- 신청자가 제출한 서류 및 자기계발활동기록부를 종합하여 접수 처리
- 예산 범위 내에서 선착순 접수를 원칙으로 함

□ 선발 및 장학금 지급 결정

- <신청 자격> 및 <신청 및 지급>의 각 내용을 적용하여 담당자 심사를 통해 지급 대상 및 금액 결정
- 지급 결정 내용은 사회대 홈페이지 진로·취업게시판 공지
- '미승인' 또는 '미지급' 건으로 판정되는 경우, 그 사유까지 공개
- 지급 결정 내용에 대한 이의 신청 접수(공지 후 2일 이내)

전남대학교 사회과학대학

사회대소개 학과소개 입학안내 학생생활안내 학생활동 공지사항

2025학년도 9차 성취·성장장학금 지급 대상 및 금액 안내

2026.02.11 | 영준성 | 933

2025학년도 9차 성취·성장장학금 지급 대상 및 금액을 알려드립니다.

아래 표의 대상 학생에게 2월 20일(금)까지 지급 금액을 개인별 계좌로 입금합니다.
이번 9차를 마지막으로 2025학년도 성취·성장장학금 예산이 소진되어 사업을 종료합니다.

| 연번 | 학번 | 시험종류 | 응시일자 | 성취장학금 | 성장장학금 | 지급여부 | 장학금 총액 |
|----|--------|------|------------|--------|-------|------|--------|
| 1 | 241318 | 토익 | 2025-11-30 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 2 | 225563 | 토익 | 2025-01-25 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 3 | 225838 | 토익 | 2026-01-11 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 4 | 210441 | 토익 | 2025-08-31 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 5 | 234858 | 토익 | 2025-09-28 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |

□ 장학금 지급

- 신청 당시 제출한 본인 명의 통장 계좌로 장학금 입금
- 한 회차에 여러 건을 신청하여 지급 하는 경우, 총액으로 입금
- 예산 범위 내에서 선착순 지급을 원칙으로 함

2. 성장장학금

□ 신청 기간

| 회차 | 신청 및 접수 기간 | 선발(예정) 일자 | 지급(예정) 일자 |
|----|------------------------------|-----------------|------------------|
| 1차 | 2026. 4. 29.(수) ~ 6. 30.(화) | 2026. 7. 7.(화) | 2026. 7. 14.(화) |
| 2차 | 2026. 7. 1.(수) ~ 9. 30.(수) | 2026. 10. 7.(수) | 2026. 10. 14.(수) |
| 3차 | 2026. 10. 1.(목) ~ 12. 31.(목) | 2027. 1. 7.(목) | 2027. 1. 10.(목) |
| 4차 | 2027. 1. 4.(월) ~ 2. 19.(금) | 2027. 2. 22.(월) | 2027. 2. 24.(수) |

□ 신청 방법

- 신청자가 직접 사회과학대학 행정실을 방문하여 대면 신청
- 신청서 다운로드
 - 취업진로포털: 취업프로그램 → 신청 및 조회 → 단과대학프로그램
 - 사회대 홈페이지: 진로취업게시판 → 첨부파일
- 스터디 그룹(팀) 지원의 경우에는 그룹을 대표하는 학생의 명의로 모든 서류를 각 1부씩 작성하여 제출

□ 신청 승인(접수 처리)

- 신청자가 제출한 신청서류를 담당자(취업지원관)가 접수하여 검토
- 신청자가 제출한 서류 및 자기계발활동기록부를 종합하여 접수 처리
- 예산 범위 내에서 선착순 접수를 원칙으로 함

□ 선발 및 장학금 지급 결정

- <신청 자격> 및 <신청 및 지급>의 각 내용을 적용하여 담당자 심사를 통해 지급 대상 및 금액 결정

- 지급 결정 내용은 사회대 홈페이지 진로·취업게시판 공지
- '미승인' 또는 '미지급' 건으로 판정되는 경우, 그 사유까지 공개
- 지급 결정 내용에 대한 이의 신청 접수(공지 후 2일 이내)

전남대학교 사회과학대학

[사회대소개](#) [학과소개](#) [입학안내](#) [학생생활안내](#) [학생활동](#) [공지사항](#)

2025학년도 9차 성취·성장장학금 지급 대상 및 금액 안내

2026.02.11 | 양준성 | 933

2025학년도 9차 성취·성장장학금 지급 대상 및 금액을 알려드립니다.

아래 표의 대상 학생에게 2월 20일(금)까지 지급 금액을 개인별 계좌로 입금합니다. 이번 9차를 마지막으로 2025학년도 성취·성장장학금 예산이 소진되어 사업을 종료합니다.

| 연번 | 학번 | 시험종류 | 응시일자 | 성취장학금 | 성장장학금 | 지급여부 | 장학금 총액 |
|----|--------|------|------------|--------|-------|------|--------|
| 1 | 241318 | 토익 | 2025-11-30 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 2 | 225563 | 토익 | 2025-01-25 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 3 | 225838 | 토익 | 2026-01-11 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 4 | 210441 | 토익 | 2025-08-31 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |
| 5 | 234858 | 토익 | 2025-09-28 | 50,000 | - | 지급 | 50,000 |

□ 장학금 지급

- 신청 당시 제출한 대표 학생 본인 명의 통장계좌로 장학금 입금
- 예산 범위 내에서 선착순 지급을 원칙으로 함

IV 제출서류

1. 성취장학금

□ 신청서(별첨1~2)

- 당해연도 이전 신청서 서식 또는 타 장학금 신청서 서식 불인정
- 작성 항목 누락이나 작성 내용 육안 식별이 어려운 경우 접수 불가

□ 자기계발활동기록부

- 자기계발활동기록부는 별도로 제출하지 않음
- 각 회차 신청 마감일까지 자기계발활동기록부에 장학금 신청 건에 해당하는 공인외국어시험 성적 또는 자격증 취득 사실을 등록(승인)

□ 통장사본 및 신분증사본

- 신청자(학생) 본인 명의 증빙서류만 인정
- 통장사본은 금융기관에서 온/오프라인으로 발급한 형태만 인정
- 통장사본 및 신분증 사본의 내용 식별이 어려운 경우, 불인정
- 신분증사본에 주민등록번호가 모두 노출되지 않는 경우, 불인정
- 신분증 사본은 주민등록증이나 운전면허증만 제출 가능

□ 개인정보 수집 및 이용 동의서(별첨5)

- 동의서 서명 부분은 반드시 자필로 서명하여 제출
- 선택 항목 중 하나라도 비동의한 경우, 접수 불가

2. 성장장학금

□ 신청서(별첨3)

- 당해연도 이전 신청서 서식 또는 타 장학금 신청서 서식 불인정
- 작성 항목 누락이나 작성 내용 육안 식별이 어려운 경우 접수 불가

□ 스터디 결과보고서(별첨4)

- 지정된 결과보고서 외 다른 서식을 작성 제출한 경우, 불인정
- 결과보고서 작성 항목 누락 또는 제출자 서명이 없는 경우, 불인정

□ 통장사본 및 신분증사본

- 신청자(학생) 본인 명의 증빙서류만 인정
- 통장사본은 금융기관에서 온/오프라인으로 발급한 형태만 인정
- 통장사본 및 신분증 사본의 내용 식별이 어려운 경우, 불인정
- 신분증사본에 주민등록번호가 모두 노출되지 않는 경우, 불인정
- 신분증 사본은 주민등록증이나 운전면허증만 제출 가능

□ 개인정보 수집 및 이용 동의서(별첨5)

- 동의서 서명 부분은 반드시 자필로 서명하여 제출
- 선택 항목 중 하나라도 비동의한 경우, 접수 불가